DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO
n. 40 del 07 Settembre 2026

L'AMMINISTRATORE UNICO DOTT. GINO FARALLI

VISTO il verbale di assemblea del 23 aprile 2026 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Dott. Gino Faralli, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti e attività contrattuali;
VISTA la documentazione predisposta dall'ufficio appalti di Arezzo Multiservizi, nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti ai sensi del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 alle necessità della società;
VISTO lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca **"***Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*"
VISTI i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;
VISTO il D.Lgs 36/2023 e in particolare l'art. 50 co. 1 lett. b) che consente per i contratti servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 140.000,00 il ricorso all'affidamento diretto "*anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
RITENUTO che sussiste l'esigenza di provvedere al rinnovo delle licenze, e all'attivazione in modalità cloud dei database degli applicativi utili alla gestione della contabilità aziendale, della console telematica per le comunicazioni obbligatorie di legge, estrazione ed import dati, alla gestione del servizio di telefonia fissa in Voip, kit dichiarazione certificazione unica completa, del modulo per la conservazione sostitutiva e del modulo per la gestione del protocollo digitalizzato;
RITENUTO altresì che la configurazione specifica del fabbisogno induca a ritenere preferibile la forma dell'accordo quadro ex art. 59, non potendosi definire allo stato attuale il quantum, il quando ed il quomodo di specifici contenuti delle prestazioni;
CONSIDERATO CHE il contratto di concessione intercorrente tra il Comune di Arezzo e la società in house scrivente risulta prossimo alla naturale scadenza, e che l'affidamento in oggetto ha carattere strettamente temporaneo e residuale, nelle more della definizione delle determinazioni dell'Ente in ordine alla futura gestione del servizio;
CONSIDERATO che trattasi di prestazioni utili a dare risposta ad un fabbisogno continuativo negli anni, seppure di importo contenuto, e che pertanto si è ritenuto in fase di programmazione che il dimensionamento ottimale della durata sia pari a 12 mesi (eventualmente prorogabile di ulteriori 12 mesi, salvo esaurimento dell'importo massimo spendibile);
TENUTO CONTO dell'importo massimo spendibile per l'acquisizione del servizio, inferiore ad Euro 140.000,00 e pari ad Euro 45.000,00 oltre iva di legge;
DATO ATTO che tale importo è stato determinato tenendo conto, come per legge, degli oneri relativi a sicurezza e manodopera (che per quanto necessario, ai fini di legge, sono contenuti nei documenti progettuali e contrattuali a base di gara), nonché dei prezzi standardizzati ai fini del contenimento della spesa pubblica;
RILEVATO che i servizi oggetto dell'appalto presentano specifiche caratteristiche tecniche e operative, già pienamente conosciute dall'operatore economico attualmente affidatario, in virtù della gestione pregressa e del rapporto concessorio in essere;
CONSIDERATO che dalle informazioni reperite sul mercato l'operatore economico denominato Real System spa risulta in possesso dei requisiti di capacità prescritti e disponibile ad eseguire le prestazioni a condizioni economiche concorrenziali e con standard qualitativi adeguati, nel rispetto delle prescrizioni imposte e dando adeguata risposta al fabbisogno aziendale in termini di economicità e professionalità

precedentemente dimostrati, non ravvedendo la necessità della predisposizione di un gestionale ex novo;
ACQUISITA presso tale operatore economico l'attestazione sul possesso dei requisiti generali prescritti per l'affidamento e per l'esecuzione;

DATO ATTO che l'individuazione di un nuovo operatore economico, per un periodo di durata limitata e in prossimità della scadenza della concessione, comporterebbe oneri sproporzionati in termini di tempi di apprendimento, costi di avviamento e rischio di inefficienze operative, in contrasto con i principi di economicità, efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa;
RITENUTO, pertanto di poter derogare motivatamente al principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, in considerazione delle circostanze sopra esposte e della prevalenza dell'interesse pubblico alla continuità del servizio e alla riduzione dei costi complessivi per l'Amministrazione.
RILEVATA la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria
DATO ATTO della nomina del RUP nella persona di Elena Graverini;

DETERMINA

- Di affidare l'accordo quadro avente ad oggetto il servizio cloud di gestione della contabilità aziendale e conservazione sostitutiva all'O.E. Team System spa – CIG BCA5FBFC68.
- restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati e verranno acquisite le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti prescritti;

Questi i termini essenziali dell'appalto:

- oggetto: licenze attivazione e manutenzione in cloud degli applicativi gestionali contabilità, conservazione sostitutiva documentale, estrazione ed importazione dati fatturazione e pagamento da gestionale cimiteriale, kit dichiarazione unica completa, console telematica comunicazioni obbligatorie di legge, kit di modulo per la gestione del protocollo digitalizzato e rete telefonica in Voip;
- importo massimo spendibile: Euro 45.000,00 oltre iva di legge;
- durata: 12 mesi con opzione di proroga di ulteriori 12 mesi, previa autorizzazione della Stazione Appaltante;
- modalità di esecuzione: come da contratto e specifici contratti applicativi;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è nominato nella persona della Dr.ssa Daniela Arezzini;

il RUP provveda agli adempimenti di legge conseguenti come per legge
Il contratto sarà stipulato dall'Amministratore Unico.

L'Amministratore Unico
Dott. Gino Faralli